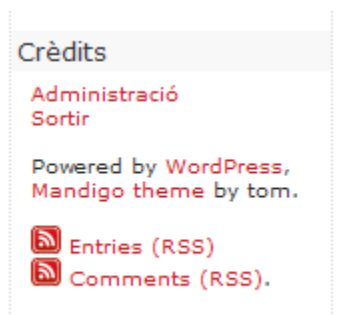


Manual per inserir una entrada nova

1 - Entrar a l'administrador d'entrades:

Si estem ja dins la web anem al menú de l'esquerra i cliquem sobre l'enllaça **Administració** situat dins la secció de **Crèdits**



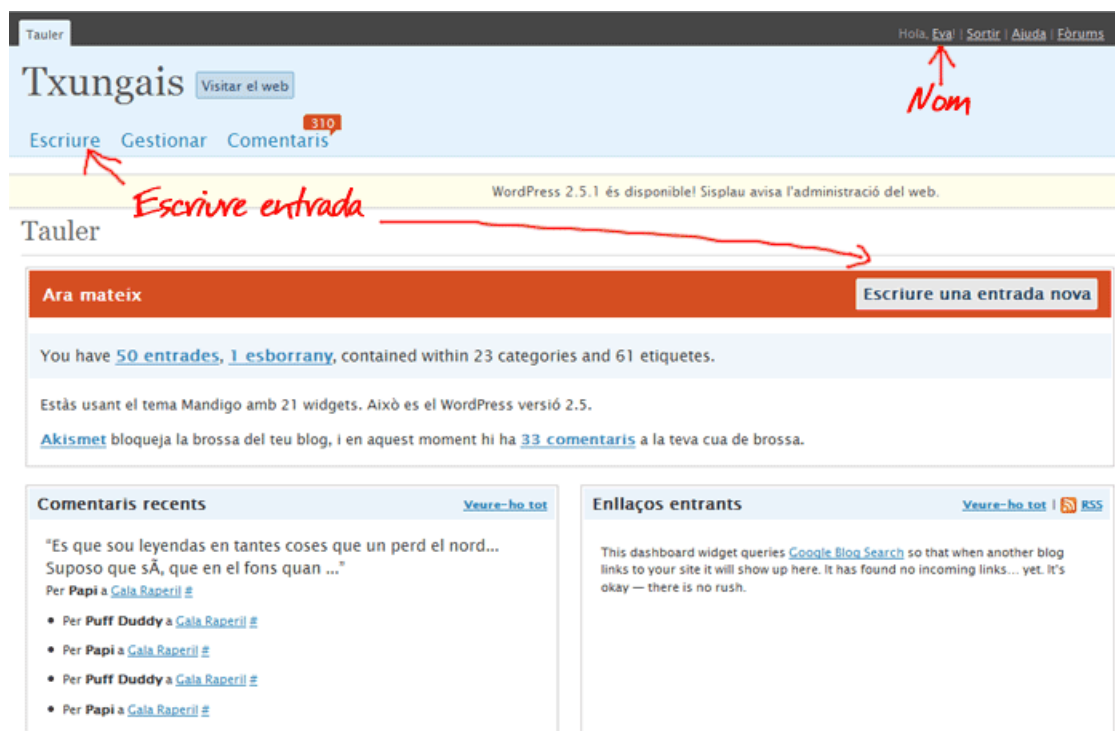
Una vegada insertada l'entrada si no voleu guardar el nom d'usuari en **Caché** podeu clicar l'enllaç **Sortir**

2 - Inserir usuari i contrasenya:

L'administrador del Web en el seu dia va proporcionar uns noms d'usuari i contrasenya a tots. En cas de no recordar/perdut aquestes dades us podeu posar en contacte amb ell mitjançant correu electrònic i us en proporcionarà unes de noves que vosaltres mateixos podreu modificar com veureu més endavant.

3 - Tauler inicial:

Una vegada inserits el nom d'usuari i contrasenya ens trobem amb el següent panell.



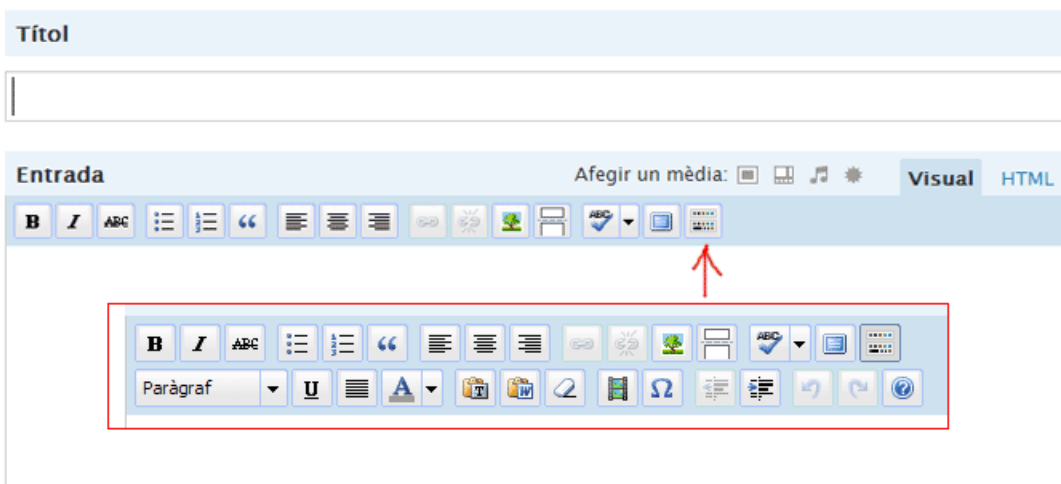
Podem veure que a la part superior indica el nom d'usuari amb el que estem validats i també podem veure totes les entrades de la web i els seus comentaris. Però realment el què més ens importa és el poder crear una nova entrada al blog, clarament indicat en el **Tauler**.

Una vegada escollim crear una nova entrada ens trobem amb la següent interfície.

Entrada

WordPress 2.5.1 és disponible! Sisplau avisa l'administrac

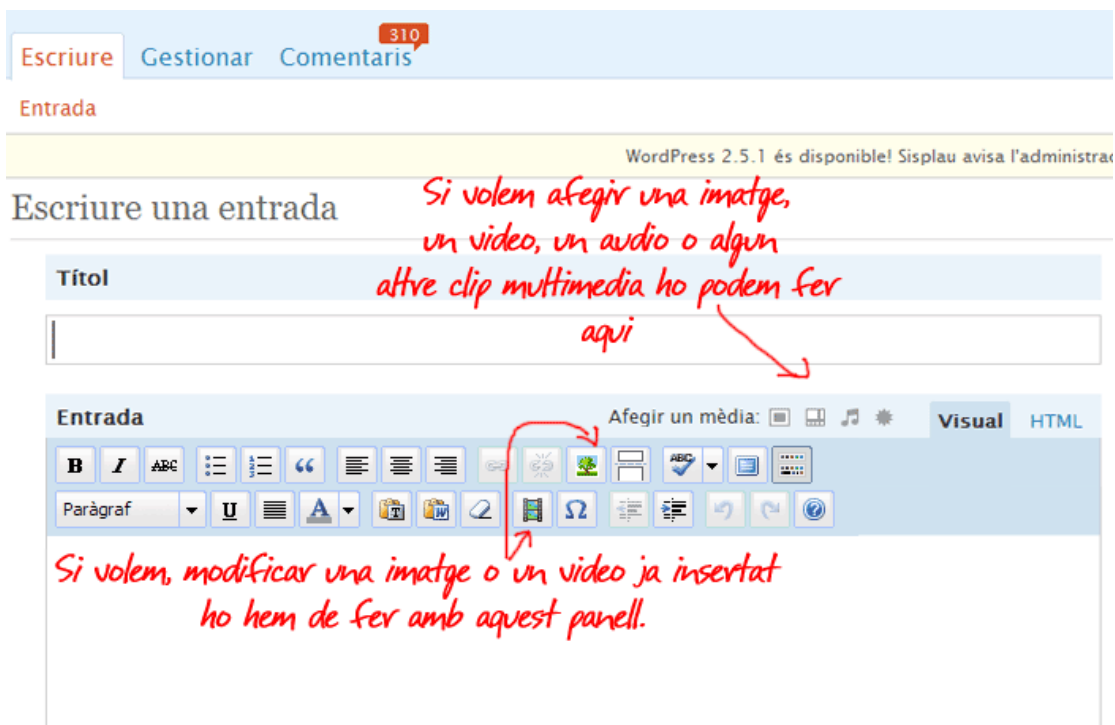
Escriure una entrada



Com podem veure és molt senzilla, un títol i un editor de text on escriure i també afegir imatges, vídeos, àudio o algun altre tipus de clip multimèdia. Cal dir que el panell d'edició es pot ampliar amb més opcions només prement l'últim botó de la primera fila. Realment és com si editéssim un fitxer de Word.

4 - Com inserir imatges, vídeos, àudios i altres clips multimèdia:

Com tots sabeu anteriorment per inserir una imatge en el web requeries d'un manual d'instruccions tret de la Nasa i sort. Actualment amb aquesta nova versió de la web tot és molt més senzill, intuïtiu i ràpid, pensat perquè tothom pugui col·laborar sense complicacions.



Una vegada hem decidit que volem afegir, una imatge, vídeo, etc. ens apareixeran dos tipus de pantalles, una per imatges i una per la resta.

Imatge:

Només cal escollir la imatge que volem afegir del nostre ordinador i decidir on la volem col·locar, nom, descripció mida, etc. En cas que sigui una imatge publicada a Internet i que no ens hem descarregat podem indicar el link on es troba. Particularment jo sempre prefereixo la primera opció.

Escull un fitxer Galeria (0) Mediateca

Des de l'ordinador

Escollir fitxers per a carregar

Després de pujar cada fitxer podràs afegir títols i descripcions.

Escollim la imatge del nostre ordinador

Si la imatge no la tenim nosaltres doncs indiquem el seu lloc — O BÉ — *Indiquem quin lloc volem que ocupi dins de l'entrada*

Des d'una URL

URL de la imatge *

Descripció *

Text alternatiu, p. e., "La Gioconda"

Alineació Cap A l'esquerra Al centre A la dreta

Inserir en l'entrada

Altres:

Per la resta la pantalla sempre és la mateixa, o escollim el fitxer del nostre ordinador o indiquem el link on es troba el clip que volem afegir.

Escull un fitxer Galeria (0) Mediateca

Des de l'ordinador

Escollir fitxers per a carregar

Després de pujar cada fitxer podràs afegir títols i descripcions.

— O BÉ —

Des d'una URL

URL del vídeo *

Títol *

Text de l'enllaç, p. e. "Llúcia a YouTube"

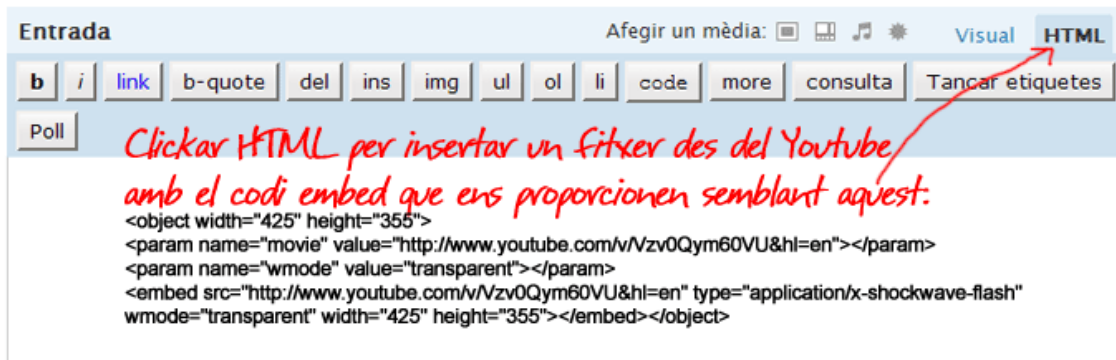
Inserir en l'entrada

Pel video, audio i clip multimedia el sistema es el mateix.

En aquest cas cal dir que hi ha una excepció i es tracta de pujar un vídeo de Youtube. Com sabeu el Youtube ens permet afegir els seus vídeos en els nostres blogs de dos maneres, mitjançant un link, que seria el mostrat anteriorment o que aparegui el vídeo directament en la nostra entrada. Aleshores la manera de fer-ho seria així:

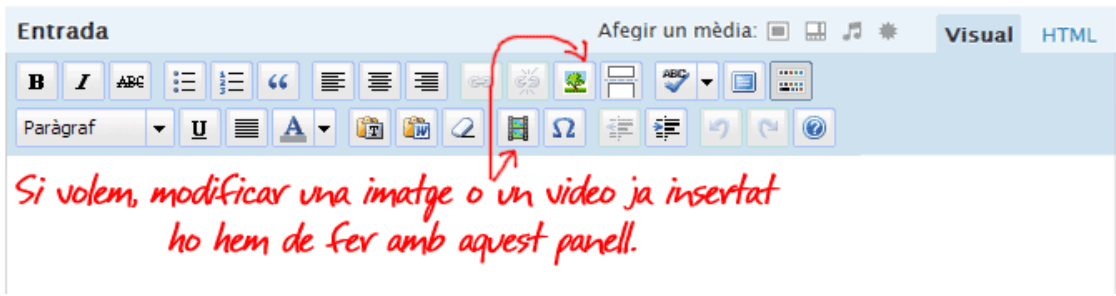
Sortiríem del que és afegir mèdia i tornariem a l'editor de l'entrada. Aleshores en la part superior de l'editor seria necessari prémer la pestanya HTML i enganxar el codi ofert per Youtube (Embed) que seria semblant al text en negreta de l'exemple. Una vegada enganxat el codi ja estaria i podríem tornar al mode

visual, una edició més amigable per tothom. Si no ho féssim així i afegíssim el codi directament a la part visual ho interpretaria com a text normal, no com a codi.



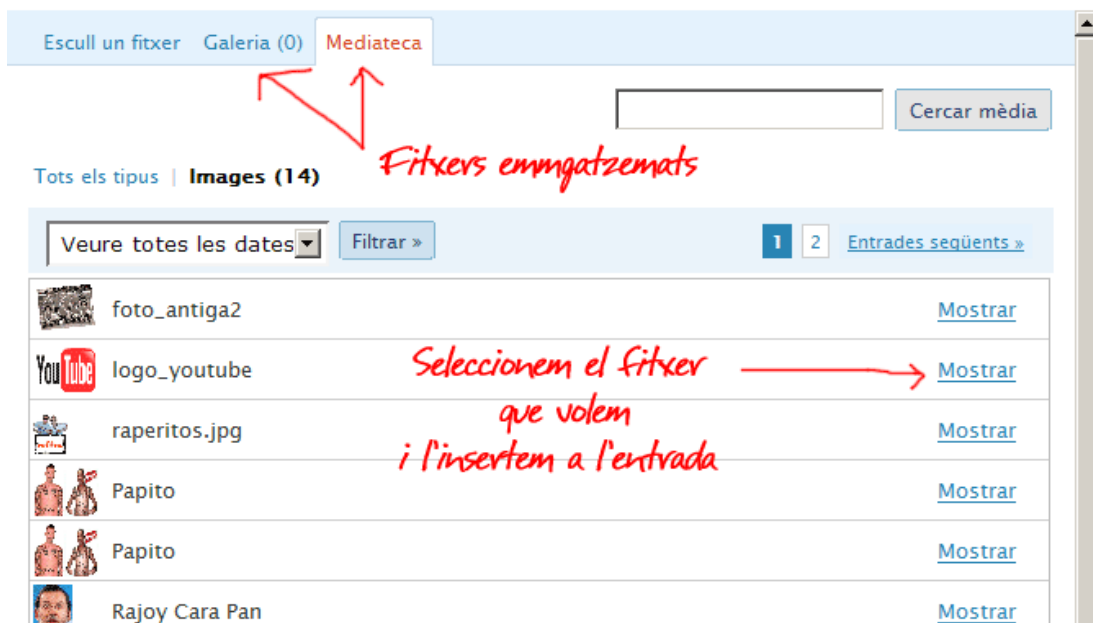
5 - Com modificar les propietats de les imatges o un mèdia ja inserits ?

Seleccionarem l'objecte a modificar i clickarem al botó imatge o botó mèdia segons sigui el cas i s'obrirà una finestra redimensionable que ens permetrà entre altres coses modificar les propietats de l'objecte en qüestió de mida, marc decoratiu, fons, etc.



6 - Com reciclar imatges ja utilitzades ?

Hi ha una manera de poder inserir dins una entrada imatges o algun mèdia utilitzats per altres usuaris. Aquests els podem trobar en la pestanya **Galeria** o **Mediateca** que ens apareixen quan afegim una imatge o un mèdia.



L'únic que haurem de fer és seleccionar el que volem, **Mostrar** i seguidament **Inserir**.

7 - Etiquetes i Categories:

Abans de **Publicar** es necessari realitzar una tasca que ens pot semblar que no serveix per res però que realment ÉS MOLT ÚTIL. Es tracta de classificar la nostra entrada per etiquetes i per categoria.

El terme categoria és molt fàcil d'entendre, es tracta de classificar l'entrada depenen del tema tractat, com ara esport, ciència, cultura, etc. Podem utilitzar les categories ja existents o crear-ne de noves.

El terme etiqueta, nou en aquest web, feria referència als adjectius de l'entrada, a les paraules que hi apareixen. Per exemple en l'entrada :

"Us deixo aquesta direcció per veure el que tenim sobre els nostres caps des de google. Si primer va ser googlemaps per veure els carrers ara arriba Google Sky. Realment està molt bé amb imatges dels diferents telescopis més famosos, cercador, diferents tipus de visió, etc"

Com etiquetes podríem indicar google, cel, estrelles, telescopis, etc.

El que ens permeten aquestes dos eines, disponibles sota l'editor d'entrada, és classificar les entrades dels usuaris de tal manera que sigui senzill localitzar-les i a la vegada saber quins són els temes que interessin més.

NOTA IMPORTANT:

Com heu pogut veure en el web, hi ha dos tipus de Newstícies, les Generals i les Txungais. Les primeres fan referència a qualsevol fet i les segones només fan referència a temes relacionats amb l'equip de futbol. Per aquest motiu es important només utilitzar la categoria Txungai per news dels Txungais Futbol i no per altres notícies.

La imatge mostra dues captures de pantalla de l'interfície d'usuari. La primera, titulada 'Etiquetes', presenta un camp de text amb el text 'Afegir nova etiqueta' i un botó 'Afegir'. A sota hi ha el text 'Separa etiquetes amb comes'. La segona capture, titulada 'Categories', mostra un menú desplegable amb el text '+ Afegir una categoria' i una llista de categories amb caselles de selecció: Art, Blogs, Ciència, Compres, Concurs i Cultura. A l'esquerra d'aquesta llista hi ha el text 'Totes les categories' i un enllaç 'Més usades'.

8 - Publicar:

La imatge mostra una captura de pantalla de l'interfície de publicació d'una entrada. A la part superior, s'indica 'Estat de l'entrada' amb un menú desplegable que mostra 'No publicat'. A sota hi ha un checkbox 'Entrada privada' i un botó 'Publicar immediatament' amb un enllaç 'Editar' a la seva dreta. A la part inferior, hi ha dos botons: 'Desar' i 'Publicar'. Una fletxa vermella apunta al botó 'Publicar' amb l'anotació 'Publicar l'entrada'. Una altra fletxa vermella apunta al botó 'Publicar immediatament' amb l'anotació 'Si volem que es publiqui en un dia i hora específics'.